

ПОЛИТИКА ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

г. Москва

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

1.1. Политика Индивидуального предпринимателя Зиминой Ольги Владимировны (**ИНН: 500111890786, ОГРНИП: 324508100565892**) (далее - Оператор), в отношении обработки персональных данных (далее – Политика) разработана в соответствии с Конституцией РФ, Федеральным законом от 27.07.2006 г. №152-ФЗ «О персональных данных» и другими законами РФ, регулирующих обработку, хранение и защиту персональных данных Посетителей.

1.2. Настоящая Политика определяет порядок и условия обработки Оператором, информации о физическом лице, которая может быть получена Оператором от этого физического лица либо от его законного представителя (далее – «Субъект персональных данных», «Вы», «Посетитель»).

1.3. Эта Политика распространяется на все персональные данные, которые мы собираем с нашего сайта, и на все операции, которые мы с этими данными проводим.

1.4. Посетитель соглашается с условиями Политики при передаче своих персональных данных Оператору. В случае несогласия с условиями Политики Посетитель должен немедленно прекратить любое использование Сайта или иных интернет-ресурсов Оператора, указанных в п. 2.3. Политики

1.5. Просим вас внимательно изучить настоящую **Политику обработки персональных данных** (далее - **Политика**), чтобы понимать для достижения каких целей Оператор осуществляет обработку персональных данных, а также как Вы можете реализовать права, в отношении своих персональных данных, обрабатываемых Оператором.

1.6. Если у вас есть вопросы, связанные с Политикой, в том числе предложения по улучшению ее понимания и навигации или есть вопросы по обработке нами ваших персональных данных и их защите, Вы можете направить обращение к Оператору по адресу электронной почты Оператора: getrent@bk.ru

1.7. Сбор персональных данных осуществляется исключительно на добровольной основе. В случае, если Вы не хотите предоставлять свои персональные данные, пожалуйста, не предоставляйте свои данные Оператору.

1.8. Целью и назначением Политики является обеспечение надлежащего правового режима персональных данных. Персональные данные Посетителя будут использоваться для тех целей, для которых Посетитель их предоставил Оператору в соответствии с условиями настоящей Политики.

1.9. Оператор не осуществляет обработку персональных данных несовершеннолетних лиц (лиц, не достигших 18 лет). Ответственность за действия несовершеннолетних лежит на законных представителях несовершеннолетних. Все субъекты персональных данных, младше 18 лет, обязаны получить разрешение своих законных представителей прежде, чем предоставлять какую-либо персональную информацию о себе. Если Оператору станет известно о том, что им получены персональные данные несовершеннолетнего лица без согласия законных представителей, то такая информация будет удалена в кратчайшие сроки.

2. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

2.1. Персональные данные	любая информация, относящаяся прямо или косвенно к Посетителю (далее - ПД) интернет-ресурсов, указанных в п. 2.3. Политики
2.2. Посетитель, Вы, Субъект персональных данных	физическое лицо, чьи персональные данные обрабатываются или любой Заказчик услуг Оператора.
2.3. Сайт (ы)	сайт https://getrent.pro/ или поддомены, созданные на его основе, а также их разделы, страницы и т.д.
2.4. Обработка персональных данных (действия с персональными данными)	любое действие или совокупность действий, совершаемые с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

2.5. Конфиденциальность персональных данных	обязательное для соблюдения Оператором или иным получившим доступ к персональным данным Посетителя требование не допускать их распространения без согласия Посетителя или наличия иного законного основания.
2.6. Распространение персональных данных	любые действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц (передача персональных данных) или на ознакомление с персональными данными неограниченного круга лиц, в том числе обнародование персональных данных в средствах массовой информации, размещение в информационно-телекоммуникационных сетях или предоставление доступа к персональным данным каким-либо иным способом.
2.7. Уничтожение персональных данных	любые действия, в результате которых персональные данные уничтожаются безвозвратно с невозможностью дальнейшего восстановления содержания персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) уничтожаются материальные носители персональных данных.
2.8. Автоматизированная обработка персональных данных	обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники.
2.9. Блокирование персональных данных	временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных)
2.10. Обезличивание персональных данных	действия, в результате которых невозможно определить без использования дополнительной информации принадлежность персональных данных конкретному Посетителю или иному субъекту персональных данных.
2.11. Политика конфиденциальности	настоящий документ со всеми изменениями и дополнениями, расположенный в сети интернет по адресу https://getrent.pro/
2.12. Услуги	услуги, информация о которых представлена на сайтах Оператора, указанных в п. 2.3. Политики
2.13. Предоставление персональных данных	действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц.
2.14. Заявка	запрос Посетителя на приобретение услуг Оператора или предоставление информации об услугах Оператора, оформленный путем заполнения специальной формы или иным возможным способом.
2.15. Телеграм-канал Арендный бизнес (https://t.me/getrentchannel)	выделенный канал (публик) на платформе Telegram, предназначенный для обмена опытом, сообщениями между Заказчиком и Исполнителем по тематике связанной с субарендо коммерческой недвижимости.

3. ОСНОВНЫЕ ПРИНЦИПЫ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ.

3.1. Принципы обработки данных. Оператор обрабатывает персональные данные в соответствии со следующими принципами:

- **Целевой характер:** Обработка осуществляется только для конкретных, законных целей. Данные, не соответствующие этим целям, не собираются.
- **Соответствие целям:** Объём и содержание данных строго соответствуют заявленным целям. Избыточные или нерелевантные данные не обрабатываются.
- **Запрет на несовместимую обработку:** Данные, собранные для разных целей, не объединяются. Например, контакты для рассылки новостей не смешиваются с платежными данными.
- **Актуальность и точность:** Данные регулярно обновляются при выявлении неточностей или изменений.
- **Ограничение хранения:** Данные хранятся не дольше, чем это необходимо для выполнения целей обработки, требований закона или условий договора.

- **Конфиденциальность и безопасность:** Доступ к данным имеют только уполномоченные лица, а их передача третьим лицам возможна только с вашего согласия или по закону.

4. КАТЕГОРИИ СУБЪЕКТОВ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

4.1. В ИП осуществляется получение согласия на обработку ПДн следующих категорий субъектов ПДн:

4.1.1. Контрагенты (физические лица, включая индивидуальных предпринимателей), представители юридических лиц или ИП – контрагентов:

- общие персональные данные: Ф. И. О., паспортные данные, ИНН, ОГРНИП (для ИП), банковские реквизиты, адрес регистрации (для ИП), контактные данные (телефон, email, адрес), должность, наименование организации-контрагента (для представителей);
- специальные категории персональных данных – сведения не обрабатываются;
- биометрические персональные данные – сведения не обрабатываются.

4.1.2. Клиенты (физические лица) и Посетители/посетители веб-сайта:

- общие персональные данные: Ф. И. О., контактные данные (телефон, email), адрес регистрации или фактического пребывания, данные о заказах, доход, платежные данные (без полной информации о банковских картах)
- специальные категории персональных данных – сведения не обрабатываются;
- биометрические персональные данные – сведения не обрабатываются.

5. ПРАВОВОЕ ОСНОВАНИЕ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ.

5.1. Правовыми основаниями обработки персональных данных являются:

- **Согласие субъекта персональных данных** на обработку его персональных данных.
- **Заключение или исполнение договора**, стороной, выгодоприобретателем или поручителем, по которому является субъект персональных данных, в том числе заключение договора по инициативе субъекта.
- **Осуществление прав и законных интересов Оператора** или третьих лиц, за исключением случаев, когда при этом нарушаются права и свободы субъекта персональных данных. В частности, к таким интересам относится обработка в целях, предусмотренных Федеральным законом "О защите прав и законных интересов физических лиц при осуществлении деятельности по возврату просроченной задолженности..."
- **Защита жизненно важных интересов** субъекта персональных данных или иных лиц, если получение согласия субъекта невозможно.
- **Достижение общественно значимых целей**, при условии, что при этом не нарушаются права и свободы субъекта персональных данных.

5.2. Условия предоставления согласия

- Согласие на обработку персональных данных предоставляется Посетителем свободно, своей волей и в своем интересе. Бездействие Пользователя не может трактоваться как выражение согласия. Предоставляя свои персональные данные Оператору, Пользователь подтверждает, что действует свободно, понимает содержание и условия настоящей Политики и дает информированное, конкретное и сознательное согласие на обработку своих персональных данных в объеме и для целей, в ней указанных.

6. ПРАВИЛА ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ.

6.1. Обработка персональных данных у Оператора осуществляется в следующих целях:

6.1.1. Цель обработки данных: Подготовка, заключение и исполнение гражданско-правового договора

Категории субъектов: Клиенты; Посетители сайта; Представители Клиентов, Представители Контрагентов; Иные категории субъектов персональных данных, персональные данные которых обрабатываются - Пользователи, оставившие заявку на оказание услуг на Сайте

Перечень и категории персональных данных: Общие. Имя, фамилия, отчество; гражданство; дата и место рождения; паспортные данные; адрес регистрации по месту жительства; адрес фактического проживания; контактные данные; ИНН; семейное положение, иные персональные данные, которые

субъект персональных данных, пожелал сообщить о себе, и обработка которых соответствует целям обработки.

Перечень действий с персональными данными: Сбор, Накопление, Хранение, Уточнение (обновление, изменение), Передача (предоставление, доступ), Обезличивание, Удаление;

Способы обработки: смешанная; без передачи по внутренней сети юридического лица; с передачей по сети Интернет.

Срок обработки и хранения: до получения от субъекта персональных данных требования о прекращении обработки/отзыва согласия либо 5 (пять) лет.

Порядок уничтожения персональных данных при достижении цели их обработки или при наступлении иных оснований: лицо, ответственное за обработку персональных данных, производит стирание данных методом перезаписи (замена всех единиц хранения информации на «0») или удаления (стирания) из базы данных Оператора с составлением акта об уничтожении персональных данных или путем shredding - если на бумажном носителе

6.1.2. Цель обработки персональных данных: сбор обратной связи от получателей услуг Оператора для улучшения качества услуг Оператора, привлечения новых клиентов и повышения лояльности уже существующих клиентов

Категории персональных данных: фамилия, имя, аккаунт в мессенджерах и социальных сетях, сфера деятельности, фотоизображение, видеоизображение, информация об опыте получения услуг, потребителем которых Вы являлись (если такая информация содержит персональные данные).

Категории субъектов, персональные данные которых обрабатываются: получатели услуг Оператора, клиенты

Перечень действий с персональными данными: Распространение, Сбор, Запись, Систематизация, Накопление, Хранение, Уточнение (обновление, изменение), Извлечение, Использование, Передача (предоставление, доступ), Обезличивание, Блокирование, Удаление, Уничтожение;

Обработка персональных данных: смешанная, без передачи по внутренней сети юридического лица, с передачей по сети Интернет.

Срок обработки и хранения: до получения от субъекта персональных данных требования о прекращении обработки/отзыва согласия либо 5 (пять) лет.

Порядок уничтожения персональных данных при достижении цели их обработки или при наступлении иных оснований: лицо, ответственное за обработку персональных данных, производит стирание данных методом перезаписи (замена всех единиц хранения информации на «0») или удаления (стирания) из базы данных Оператора с составлением акта об уничтожении персональных данных или путем shredding - если на бумажном носителе

6.1.3. Цель: осуществление рекламной рассылки.

Категории и перечень обрабатываемых данных: фамилия, имя, отчество, номер телефона, адрес электронной почты, текст сообщения (если текст сообщения содержит персональные данные).

Категории субъектов, персональные данные которых обрабатываются: субъекты персональных данных, предоставили согласие на распространение рекламы.

Перечень действий с персональными данными: сбор, систематизация, запись, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение.

Срок обработки и хранения: до получения от субъекта персональных данных требования о прекращении обработки/отзыва согласия либо 5 (пять) лет.

Порядок уничтожения персональных данных при достижении цели их обработки или при наступлении иных оснований: лицо, ответственное за обработку персональных данных, производит стирание данных методом перезаписи (замена всех единиц хранения информации на «0») или удаления (стирания) из базы данных Оператора с составлением акта об уничтожении персональных данных или путем шредирования - если на бумажном носителе

Способы обработки: автоматизированная; без передачи по внутренней сети юридического лица; с передачей по сети Интернет.

6.1.4. Цель обработки персональных данных: обработка обращений, жалоб, запросов, сообщений, направляемых Оператором и субъектом персональных данных друг другу

Категории персональных данных: фамилия, имя, отчество, адрес электронной почты, номер телефона, иные персональные данные (указывается конкретная категория); аккаунт в мессенджерах и социальных сетях, текст сообщения (если текст сообщения содержит персональные данные).

Категории субъектов, персональные данные которых обрабатываются: субъекты персональных данных, которые направляют в адрес Оператора обращения, жалобы, запросы, сообщения

Перечень действий с персональными данными: Сбор, Запись, Систематизация, Накопление, Хранение, Уточнение (обновление, изменение), Извлечение, Использование, Передача (предоставление, доступ), Обезличивание, Блокирование, Удаление, Уничтожение;

Обработка персональных данных: смешанная, без передачи по внутренней сети юридического лица, с передачей по сети Интернет

Срок обработки и хранения: до получения от субъекта персональных данных требования о прекращении обработки/отзыва согласия либо 5 (пять) лет.

Порядок уничтожения персональных данных при достижении цели их обработки или при наступлении иных оснований: лицо, ответственное за обработку персональных данных, производит стирание данных методом перезаписи (замена всех единиц хранения информации на «0») или удаления (стирания) из базы данных Оператора с составлением акта об уничтожении персональных данных или путем шредирования - если на бумажном носителе

6.1.5. Цель обработки данных: Защита прав и интересов оператора и исполнение оператором требований действующего законодательства Российской Федерации

Категории персональных данных: фамилия, имя, отчество; адрес электронной почты; адрес регистрации; номер телефона; ИНН; данные документа, удостоверяющего личность; реквизиты банковской карты; номер расчетного счета; номер лицевого счета;

Категории субъектов, персональные данные которых обрабатываются: Контрагенты; Представители контрагентов; Клиенты; Посетители сайта; Выгодоприобретатели по договорам; Законные представители;

Перечень действий: сбор; запись; систематизация; накопление; хранение; уточнение (обновление, изменение); извлечение; использование; передача (предоставление, доступ); обезличивание; блокирование; удаление; уничтожение;

Способы обработки: смешанная; без передачи по внутренней сети юридического лица; с передачей по сети Интернет;

Срок обработки и хранения: до получения от субъекта персональных данных требования о прекращении обработки/отзыва согласия либо 5 (пять) лет.

Порядок уничтожения персональных данных при достижении цели их обработки или при наступлении иных оснований: лицо, ответственное за обработку персональных данных, производит стирание данных методом перезаписи (замена всех единиц хранения информации на «0») или удаления (стирания) из базы данных Оператора с составлением акта об уничтожении персональных данных или путем шредирования - если на бумажном носителе

6.1.6. Цель обработки данных: исполнение обязательств, предусмотренных договорными или иными гражданско-правовыми отношениями

Категории персональных данных: фамилия, имя, отчество, адрес электронной почты, адрес регистрации, номер телефона, ИНН, данные документа, удостоверяющего личность, реквизиты банковской карты, номер расчетного счета, должность, иные персональные данные (указывается конкретная категория); аккаунт в мессенджерах и социальных сетях, номер счета, сфера деятельности, место работы, адрес регистрации по месту жительства, адрес регистрации по месту пребывания

Категории субъектов, персональные данные которых обрабатываются: Иные категории субъектов персональных данных, персональные данные которых обрабатываются; физические лица или представители контрагентов Оператора, состоящие в гражданско-правовых отношениях с Оператором

Перечень действий с персональными данными: Сбор, Запись, Систематизация, Накопление, Хранение, Уточнение (обновление, изменение), Извлечение, Использование, Передача (предоставление, доступ), Обезличивание, Блокирование, Удаление, Уничтожение;

Обработка персональных данных: смешанная, без передачи по внутренней сети юридического лица, с передачей по сети Интернет

Срок обработки и хранения: до получения от субъекта персональных данных требования о прекращении обработки/отзыва согласия либо 5 (пять) лет.

Порядок уничтожения персональных данных при достижении цели их обработки или при наступлении иных оснований: лицо, ответственное за обработку персональных данных, производит стирание данных методом перезаписи (замена всех единиц хранения информации на «0») или удаления (стирания) из базы данных Оператора с составлением акта об уничтожении персональных данных или путем шредирования - если на бумажном носителе

6.1.7. Ведение бухгалтерского и налогового учета

Категории субъектов: Контрагенты; Представители контрагентов; Клиенты;

Перечень и категории персональных данных: Общие. Фамилия, имя, отчество; дата рождения; адрес электронной почты; адрес регистрации; номер телефона; ИНН; данные документа, удостоверяющего личность; номер расчетного счета; номер лицевого счета;

Перечень действий с персональными данными: Сбор, Запись, Систематизация, Накопление, Хранение, Уточнение (обновление, изменение), Извлечение, Использование, Передача (предоставление, доступ), Обезличивание, Блокирование, Удаление, Уничтожение;

Обработка персональных данных: смешанная, без передачи по внутренней сети юридического лица, с передачей по сети Интернет

Срок обработки и хранения: до получения от субъекта персональных данных требования о прекращении обработки/отзыва согласия либо 5 (пять) лет.

Порядок уничтожения персональных данных при достижении цели их обработки или при наступлении иных оснований: лицо, ответственное за обработку персональных данных, производит стирание данных методом перезаписи (замена всех единиц хранения информации на «0») или удаления (стирания) из базы данных Оператора с составлением акта об уничтожении персональных данных или путем шредирования - если на бумажном носителе

6.2. Обработка персональных данных будет ограничиваться достижением этих конкретных, заранее определенных и законных целей. Не допускается обработка персональных данных, несовместимая с целью обработки.

7. ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ.

- 7.1. Обработка персональных данных – любое действие (операция) или совокупность действий (операций) с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных. В настоящей Политике устанавливаются цели обработки персональных данных, категории и перечень обрабатываемых персональных данных, категории субъектов, персональные данные которых обрабатываются, способы и сроки обработки и хранения, порядок уничтожения персональных данных при достижении целей их обработки или при наступлении иных законных оснований для каждой цели обработки.
- 7.2. Оператор может обрабатывать данные указанными способами (операциями) как с помощью средств автоматизации, так и без использования средств автоматизации
- 7.3. Оператор будет обрабатывать персональные данные столько времени, сколько это необходимо для достижения конкретной цели обработки.
- 7.4. Обработка персональных данных Посетителя осуществляется Оператором только после получения от него надлежащим образом оформленного согласия.
- 7.5. Согласие на обработку персональных данных оформляется в виде отдельного документа (в бумажной или электронной форме, а также путем проставления галочки на сайте Оператора) и не может быть совмещено с договором, пользовательским соглашением, офертой или любым иным документом.
- 7.6. Давая согласие, Посетитель подтверждает, что является совершеннолетним, действует добровольно, а текст согласия ему понятен.
- 7.7. Обработка персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, осуществляется с соблюдением запретов и условий, предусмотренных ст. 10.1 Закона о персональных данных. Согласие на обработку таких персональных данных оформляется отдельно от других согласий на обработку персональных данных
- 7.8. По общему правилу, субъекты ПДн самостоятельно предоставляют ИП согласие на обработку персональных данных. Но также ИП может получить ПДн от третьего лица или с целью исполнения требований нормативных правовых актов Российской Федерации, а также в иных случаях, когда это не противоречит действующему законодательству Российской Федерации.
- 7.9. При сборе ПДн субъекту ПДн по его просьбе может быть предоставлена следующая информация:
 - подтверждение факта обработки ПДн;
 - правовые основания и цели обработки ПДн;
 - способы обработки ПДн, применяемые в ИП;
 - наименование и фактический адрес ИП, сведения о лицах (за исключением работников ИП), которые имеют доступ к ПДн или которым могут быть раскрыты ПДн на основании договора с ИП или на основании федерального закона;
 - обрабатываемые ПДн, относящиеся к соответствующему субъекту ПДн, источник их получения, если иной порядок представления таких данных не предусмотрен федеральным законодательством о ПДн;
 - сроки обработки ПДн, в том числе сроки их хранения;
 - порядок осуществления субъектом ПДн своих прав, предусмотренных федеральным законодательством о ПДн;
 - наименование или фамилия, имя, отчество и адрес лица, осуществляющего обработку ПДн по поручению ИП, если обработка поручена или будет поручена такому лицу;
 - иные сведения, подлежащие предоставлению согласно действующему законодательству Российской Федерации.

7.10. В случае получения ПДн не от субъекта ПДн, субъекту ПДн представляется следующая информация о получении его ПДн от третьего лица:

- наименование и фактический адрес ИП;
- цель обработки ПДн и ее правовое основание;
- предполагаемые Посетители ПДн;
- права субъекта ПДн;
- источник получения ПДн.

7.11. ИП не осуществляет трансграничную передачу персональных данных.

7.12. Обработка персональных данных осуществляется путем сбора, записи, систематизации, накопления, хранения, уточнения (обновления, изменения), извлечения, использования, обезличивания, блокирования, удаления, уничтожения персональных данных, в том числе с помощью средств вычислительной техники. Дополнительно порядок накопления, хранения, блокирования и уничтожения указаны в разделе 10 Политики.

8. ПРАВА СУБЪЕКТОВ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ.

8.1. Субъекты ПДн имеют право:

- 8.1.1. Принимать решение о предоставлении ИП своих ПДн и третьим лицам и давать согласие на их обработку свободно, своей волей и в своем интересе;
- 8.1.2. Отозвать свое согласие на обработку ПДн;
- 8.1.3. Получить от ИП информацию, касающуюся обработки их ПДн посредством направления соответствующего запроса, включая право на безвозмездное получение копий любой записи, содержащей персональные данные субъектов ПДн;
- 8.1.4. Требовать от ИП уточнения ПДн, их блокирования или уничтожения, в случае если они являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленных целей обработки;
- 8.1.5. Требовать прекращения обработки их ПДн в целях продвижения товаров, работ услуг на рынке путем осуществления прямых контактов с ними с помощью средств связи;
- 8.1.6. Заявлять возражение против решения, принятого исключительно на основании автоматизированной обработки ПДн;
- 8.1.7. Обжаловать действия или бездействие ИП в уполномоченный орган по защите прав субъектов ПДн или в судебном порядке, если субъект ПДн считает, что ИП осуществляет обработку его ПДн с нарушением требований законодательства Российской Федерации или иным образом нарушает его права и свободы;
- 8.1.8. Осуществлять иные права, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

9. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ОПЕРАТОРА

9.1. Оператор обязан:

- 9.1.1. Издавать документы, определяющие требования в отношении обработки и защиты ПДн;
- 9.1.2. Опубликовать или иным образом обеспечить неограниченный доступ к документу, определяющему его политику в отношении обработки и защиты ПДн;
- 9.1.3. Принимать необходимые организационные и технические меры по обеспечению безопасности персональных данных;
- 9.1.4. Назначить лицо, ответственное за организацию обработки ПДн в ИП;
- 9.1.5. По требованию субъекта ПДн немедленно прекратить обработку его ПДн в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;
- 9.1.6. В срок, не превышающий 7 (семь) рабочих дней со дня предоставления субъектом ПДн сведений о том, что обрабатываемые ПДн являются неполными, неточными или неактуальными, внести в них необходимые изменения и уведомить об этом субъекта ПДн;
- 9.1.7. В случае прекращения обработки ПДн субъекта ПДн уничтожить его ПДн безопасным образом и уведомить об этом субъекта ПДн в срок, не превышающий 30 (тридцать) календарных дней;
- 9.1.8. Предоставить субъекту ПДн возможность ознакомления с ПДн, относящимися к нему, в течение 10 (десяти) календарных дней со дня получения соответствующего заявления субъекта ПДн за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

- 9.1.9. Рассмотреть возражение субъекта ПДн против решения, принятого на основании исключительно автоматизированной обработки ПДн, и в течение 30 (тридцати) календарных дней уведомить субъекта ПДн о результатах рассмотрения;
- 9.1.10. Выполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами ИП.

9.2. Оператор имеет право:

- 9.2.1. В случае отзыва субъектом ПДн согласия на обработку его ПДн продолжить их обработку без согласия субъекта ПДн при наличии оснований, предусмотренных законодательством Российской Федерации;
- 9.2.2. Получать ПДн субъекта ПДн от третьих лиц при условии получения согласия субъекта ПДн, а также в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;
- 9.2.3. Поручать обработку ПДн субъекта ПДн третьим лицам при условии получения согласия субъекта ПДн, а также в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;
- 9.2.4. Осуществлять иные права, предусмотренные законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами ИП.

10. СРОКИ ОБРАБОТКИ, ХРАНЕНИЯ И УНИЧТОЖЕНИЯ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ.

10.1. Обработка персональных данных прекращается ИП в следующих случаях:

- при выявлении факта неправомерной обработки персональных данных. Срок прекращения обработки - в течение 3 (трех) рабочих дней с даты выявления такого факта;
 - при достижении целей их обработки, определенных в п. 6.1. Политики;
 - при отзыве субъектом персональных данных согласия на обработку его персональных данных, если в соответствии с 152-ФЗ их обработка допускалась только на основании данного согласия и отсутствуют иные законные основания для обработки. Срок прекращения обработки и уничтожения/обезличивания данных - не позднее тридцати дней с даты получения отзыва;
 - при обращении субъекта персональных данных к ИП с обоснованным требованием о прекращении обработки персональных данных (в соответствии со ст. 14 152-ФЗ), не позднее чем в течение тридцати дней с даты получения такого требования, если иное не предусмотрено договором с субъектом ПДн или федеральным законом;
 - при прекращении деятельности ИП (прекращении статуса индивидуального предпринимателя). Персональные данные подлежат уничтожению или обезличиванию, если федеральным законом не предусмотрен переход обязанностей по обработке к иному лицу (правопреемнику).
- 10.2. Оператор обрабатывает персональные данные в течение срока, необходимого для достижения целей обработки, указанных в п. 6.1 Положения, или в течение срока, установленного законодательством Российской Федерации для хранения соответствующей информации (документов).
- 10.3. По истечении указанных в п. 10.1 сроков или при наступлении событий, указанных в п. 10.1, персональные данные подлежат уничтожению или обезличиванию, если иное не предусмотрено федеральным законом.
- 10.4. Персональные данные хранятся в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют цели их обработки, и уничтожаются или обезличиваются по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в их достижении.
- 10.5. Сроки хранения персональных данных, зафиксированных на бумажных носителях, устанавливаются в соответствии с законодательством Российской Федерации (в том числе Федеральным законом от 22.10.2004 № 125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации», Налоговым кодексом РФ, Федеральным законом «О бухгалтерском учете» № 402-ФЗ) применительно к конкретным видам документов.
- 10.6. Сроки хранения персональных данных, обрабатываемых в информационных системах персональных данных, устанавливаются в соответствии с целями их обработки и требованиями законодательства Российской Федерации, регулирующими хранение соответствующей информации (документов).
- 10.7. Оператор осуществляет обработку персональных данных с использованием баз данных, находящихся на территории Российской Федерации.

11. МЕРЫ ПО ЗАЩИТЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ.

- 11.1. Оператор принимает все необходимые организационные и технические меры для защиты персональных данных от несанкционированного или незаконного доступа, уничтожения, изменения,

блокирования, копирования, распространения, а также иных неправомерных действий. К таким мерам относятся:

11.1.1. Организационные меры:

- Разработка и внедрение локальных актов по обработке и защите персональных данных.
- Назначение ответственного лица за организацию обработки персональных данных.
- Ознакомление с требованиями законодательства и внутренними документами лиц, которым Оператор предоставил доступ к персональным данным с целью исполнения ими договорных обязательств.
- Проведение внутреннего контроля и аудита соответствия обработки требованиям закона № 152-ФЗ.
- Ограничение доступа в помещения, где осуществляется обработка Оператором персональных данных.
- Установление порядка доступа к данным только тем лицам, которым это необходимо для выполнения поставленных Оператором перед ними задач.
- Обязательство указанных сотрудников соблюдать конфиденциальность.
- Организация порядка уничтожения носителей персональных данных.

11.1.2. Технические меры:

- Использование средств защиты информации (антивирусы, системы обнаружения вторжений и т.д.).
- Обеспечение сохранности носителей информации.
- Использование паролей для доступа к компьютерам и информационным системам.
- Обработка данных в защищенных местах, исключающих доступ посторонних лиц.

11.2. Уведомление об инцидентах безопасности

- В случае возникновения инцидента, связанного с нарушением безопасности персональных данных (например, попытка несанкционированного доступа), Оператор обязуется:
- В течение 24 часов с момента обнаружения инцидента уведомить уполномоченный орган (Роскомнадзор) о самом инциденте, его предполагаемых причинах и возможных последствиях.
- В течение 72 часов с момента инцидента направить в уполномоченный орган результаты внутреннего расследования.

11.3. Раскрытие данных третьим лицам и достоверность данных

- Оператор раскрывает персональные данные только в случаях, прямо предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации (например, по требованию суда или правоохранительных органов).
- Оператор исходит из того, что Пользователь предоставляет достоверную и актуальную информацию. Пользователь имеет право требовать исправления неточных или неполных данных.

11.4. Тем не менее, несмотря на все возможные предпринятые со стороны Оператора меры безопасности, Оператор не может гарантировать полную безопасность от лиц, предпринимающих попытки несанкционированного доступа, в том числе путем перехвата данных по сети Интернет.

11.5. Оператор не проверяет достоверность информации, предоставляемой Субъектом персональных данных, и исходит из того, что Субъект персональных данных предоставляет достоверную и достаточную информацию, заботится о своевременности внесения изменений в ранее предоставленную информацию, актуализирует информацию. Если данные являются неточными, неполными или устаревшими, Вы имеете право потребовать от Оператора исправления данных, касающихся Вас, без лишнего промедления.

12. ПЕРЕДАЧА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ ТРЕТЬИМ ЛИЦАМ И РАСПРОСТРАНЕНИЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ.

12.1. Для достижения целей, указанных в п. 6.1. Политики, Оператор также **заключает договоры с следующими сервисами:**

- 12.1.1. Платформа Tilda (АО "Тильда Пабблишинг") — для создания посадочной страницы для Посетителя, а также сбора данных клиентов Оператора. Обработка персональных данных осуществляется в соответствии с Политикой <https://getrent.pro/>
- 12.1.2. ООО «1С» (программные продукты «1С») — для бухгалтерского учета и электронного документооборота с юридическими лицами-контрагентами и клиентами.

- 12.1.3. **AmoCRm (АО «амоЦРМ», ИНН 7709477879)** - для управления взаимоотношениями с клиентами (CRM), хранения и систематизации клиентской базы, а также автоматизации бизнес-процессов. Обработка данных осуществляется в соответствии с политикой конфиденциальности «амоCRM».
- 12.1.4. **ООО «Продамус»** — платежный шлюз, используемый для автоматизации приема платежей. Обработка данных осуществляется в соответствии с политикой конфиденциальности Продамус и в целях соблюдения законодательства (ФЗ-54).
- 12.1.5. **ООО «АВТОКРЕДИТ» (ИНН 0301201060, ОГРН 1160327065315)** — партнер, осуществляющий консультационные и посреднические услуги по подбору банковских продуктов в целях взаимодействия с которым могут передаваться данные.
- 12.2. Оператор также может передавать Ваши персональные данные следующим третьим лицам:
- Сервисам по работе с электронными документами в целях оформления и отправки договоров, счетов и иных документов Посетителям
 - Государственным органам (по законному запросу) / Пример: Налоговая инспекция, Роспотребнадзор, суд и т.д.
 - компаниям-правопреемникам в случае реорганизации Оператора, аффилированным компаниям; органам власти, правоохранительным органам, другим официальным или государственным органам или судам, которым Оператор обязан по запросу предоставлять информацию в соответствии с применимым законодательством;
 - лицам, осуществляющим обеспечение правовой защиты Оператора или третьих лиц при нарушении их прав либо угрозе нарушения их прав, включая нарушение законов или регулирующих документов;
 - в случае если субъект персональных данных сам выразил согласие на передачу персональных данных третьему лицу, либо передача персональных данных требуется для оказания прямо запрошенной услуги/информации, а также для исполнения соглашения или договора, заключенного с Оператором.
- 12.3. Гарантии:
- Все партнеры обязаны защищать данные Посетителя так же, как и мы.
 - Для рекламных рассылок требуется ваше согласие.
- 12.4. Оператор вправе осуществить передачу (способом распространения неограниченному кругу лиц) персональных данных в случаях, когда Субъект персональных данных сам разрешил свободное распространение категорий персональных данных неограниченному кругу лиц.

13. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ И РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ.

- 13.1. Когда мы не несем ответственности за утечку данных:
- Если информация уже была общедоступна (например, вы сами опубликовали ее в соцсетях);
 - Если данные получены от третьих лиц (например, от партнеров с вашего согласия);
 - Если вы намеренно указали ложную информацию (например, чужой номер телефона) или передали данные третьего лица без его согласия, это может повлечь административную или уголовную ответственность.
 - Если вы разрешили раскрытие.
- 13.2. Порядок решения споров:
- Перед обращением в суд вы обязаны направить нам письменную претензию на адрес Оператора или email: getrent@bk.ru
 - Мы рассмотрим претензию в течение 30 дней и предложим варианты решения.
 - Если согласия нет, спор будет рассматриваться в суде согласно действующему законодательству РФ
 - Все споры регулируются законодательством РФ.

14. ЗАПРОС ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ИНФОРМАЦИИ ДЛЯ ИДЕНТИФИКАЦИИ СУБЪЕКТА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ.

- 14.1. В ходе реализации Ваших прав Оператор может запрашивать дополнительную информацию, которая позволит, в том числе, но, не ограничиваясь, Оператору достоверно идентифицировать субъект персональных данных. Такая информация будет требоваться в редких случаях.

- 14.2. Оператор старается запрашивать минимально необходимый состав дополнительных персональных данных и информации о субъекте персональных данных. Однако, в определенных случаях, Оператор не сможет реализовать права субъекта персональных данных, если в ответ на запрос Оператора субъект персональных данных не предоставит дополнительную информацию.

15. УВЕДОМЛЕНИЯ И СВЯЗЬ С СУБЪЕКТОМ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ.

- 15.1. Субъект персональных данных соглашается получать от Оператора сообщения по адресу электронной почты и на абонентский номер телефона и привязанные к нему мессенджеры, предоставленные Субъектом персональных данных.
- 15.2. Субъект персональных данных вправе отозвать свое согласие на получение сообщений, указанных в п. 6.1. настоящей Политики, путем направления уведомления на электронную почту Оператора.
- 15.3. Субъект персональных данных согласен с тем, что Оператор прекращает направление сообщений, указанных в п. 6.1. настоящей Политики, не ранее чем через 24 (двадцать четыре) часа после выполнения указанных действий.
- 15.4. Оператор вправе использовать сообщения для информирования Субъекта персональных данных об изменении документов Оператора или направления Субъекту персональных данных сообщений и рассылок информационного характера.
- 15.5. Субъект персональных данных в свою очередь обязуется направлять все сообщения, уведомления, заявления и документы (включая и сообщения, которые представляют собой ответы) по адресу электронной почты Оператора, указанному в настоящей Политике.

16. ИЗМЕНЕНИЕ ПОЛИТИКИ.

- 16.1. Оператор имеет право вносить изменения в настоящую Политику. При внесении изменений в актуальной редакции указывается дата последнего обновления. Новая редакция Политики вступает в силу с момента ее размещения, если иное не предусмотрено новой редакцией Политики. Оператор просит Вас регулярно просматривать все обновления нашей Политики.
- 16.2. Местом выражения согласия и местом исполнения Политики всегда является место нахождения Оператора, а правом, применимым к отношениям Оператора и Субъекта персональных данных, всегда является право Российской Федерации, вне зависимости от того, где находится Субъект персональных данных или оборудование, используемое им. Все споры и разногласия разрешаются по месту нахождения Оператора, если законом не предусмотрено иное.
- 16.3. Политика начинает регулировать отношения Субъекта персональных данных и Оператора с момента выражения Субъектом персональных данных согласия с ее условиями и действует бессрочно. Бессрочность действия Политики как документа никаким образом не означает бессрочность/отсутствие ограничений срока обработки персональных данных. Одностороннее прекращение действия Политики по воле одной из сторон не допускается.

17. КОНТАКТЫ С ОПЕРАТОРОМ.

- 17.1. Информация для реализации прав субъекта персональных данных: Субъект персональных данных может реализовать все права, присущие субъекту персональных данных, а также получить разъяснения по вопросам, касающимся обработки персональных данных, обратившись к Оператору по адресу электронной почты Оператора: getrent@bk.ru
- 17.2. Информация для реализации прав органа, уполномоченного в сфере персональных данных: В соответствии с подп. 6 п. 1. ст. 10.5 Федерального закона «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», Оператор принимает юридически значимые сообщения от Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по следующему отдельному адресу электронной почты: getrent@bk.ru
- 17.3. Ответственным за обработку персональных данных является Оператор.

18. СВЕДЕНИЯ О ДОКУМЕНТЕ.

- 18.1. Дата публикации настоящей редакции документа: 26.07.2026 г.

19. РЕКВИЗИТА ОПЕРАТОРА

ИП Зими́на Ольга Владимировна

ИНН: 500111890786

ОГРНИП: 324508100565892

Адрес для корреспонденции: 143910, Московская область, г. Балашиха,
ул. Свердлова, д.4, кв.15

Электронная почта: getrent@bk.ru

Тел.: +79055477501

Индивидуальный предприниматель

/Зими́на О.В./

